

ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งใส
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ
คนงานทั่วไป ของเทศบาลตำบลทุ่งใส อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช

ด้วย เทศบาลตำบลทุ่งใส อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการ คนงานทั่วไป ของเทศบาลตำบลทุ่งใส อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๒. การจ่ายเงินค่าจ้างและระยะเวลาการจ้าง

เทศบาลตำบลทุ่งใสจะจัดจ้างบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ จากบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ โดยได้รับค่าจ้าง เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท/คน/เดือน ระยะเวลาการจ้าง ๗ เดือน ตั้งแต่เดือน มีนาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๔

อนึ่ง ถ้าผู้สอบคัดเลือกได้ และถึงลำดับที่ที่จะได้รับการจ้างและแต่งตั้งมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ในประกาศฯนี้ จะนำมาใช้เรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ตนเองไม่ได้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับคัดเลือก

๒.๑คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเพื่อสอบเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการของเทศบาลตำบลทุ่งใสจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรค ในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้าง ในระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คนงานทั่วไป

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานหน้าที่ในตำแหน่งคนงานทั่วไป สามารถให้บริการประชาชนได้เป็นอย่างดี

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถขอและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่เทศบาลตำบลทุ่งใส หมู่ที่ ๗ ตำบลทุ่งใส อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช **ตั้งแต่ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ**

๓.๒ หลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ มายื่นในวันสมัคร ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาประกาศนียบัตร หรือระเบียนแสดงผลการเรียน อย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป

๕. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ทะเบียนสมรส ใบรับรอง ฯลฯ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๖. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (จากโรงพยาบาลของรัฐเท่านั้น) เป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรงและแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งได้แก่

- โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- วัณโรคในระยะอันตราย
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติด

- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคทางจิตเวช

๓.๓ เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการรับสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่ตรวจพบว่า ผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัคร หรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือวุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง เทศบาลตำบลทุ่งใสจะไม่รับสมัคร หรืออาจถอนรายชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก หรือขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ตามแต่กรณี

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการคัดเลือก

เทศบาลตำบลทุ่งใสจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการคัดเลือกใน**วันพฤหัสบดีที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ** ที่ทำการเทศบาลตำบลทุ่งใส อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช หรือดูรายละเอียดจาก WWW.THUNGSAI.GO.TH

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

เทศบาลตำบลทุ่งใสจะคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลตำบลทุ่งใสกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

๑. ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
๒. ความสามารถทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
๓. คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

สำหรับวิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่อง เทศบาลตำบลทุ่งใสจะประเมินด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

เทศบาลตำบลทุ่งใส **จะดำเนินการคัดเลือก ในวันจันทร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งใส อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช**

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

เทศบาลตำบลทุ่งใสจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับ คะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ **๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔** ณ เทศบาลตำบลทุ่งใส อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช หรือดูรายละเอียดจาก WWW.THUNGSAI.GO.TH

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

เทศบาลตำบลทุ่งใสจะดำเนินการ ทำสัญญาจ้าง ระยะเวลาการจ้าง ๗ เดือน ตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๔

บุคคลผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ เทศบาลตำบลทุ่งใส หมู่ที่ ๗ ตำบลทุ่งใส อำเภอ สิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช โทร ๐-๗๕๔๖-๖๗๕๙

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุรสิทธิ์ ธานีรัตน์)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งใส

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ
และลักษณะงานที่ปฏิบัติ แนบท้าย ประกาศ เทศบาลตำบลทุ่งใส
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ คนงานทั่วไป
อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด กองการศึกษา
ตำแน่งประเภท พนักงานจ้างเหมาบริการ
ระยะเวลาการจ้าง ๗ เดือน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานหน้าที่ในตำแหน่งคนงานทั่วไป สามารถให้บริการประชาชนได้เป็นอย่างดี

หน้าที่และความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๒.๑ เปิด - ปิด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒.๒ ดูแล รักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณภายในและภายนอก

๒.๓ เก็บรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒ ๔ งานรับ - ส่งหนังสือราชการ และเอกสารต่าง ๆ ของกองการศึกษา

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษ นอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาและพนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของเทศบาล โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญานี้

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๗,๐๐๐.-บาท

ภาคผนวก ก

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
๑. คุณลักษณะของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ๑.๑ ความมั่นคงในอารมณ์ ๑.๒ ประสบการณ์ในการทำงาน ๑.๓ ความสามารถในการสื่อความหมาย ๑.๔ ปฏิภาณไหวพริบ ๑.๕ กริยามารยาท ๑.๖ การแต่งกาย ๑.๗ วุฒิการศึกษา ๑.๘ อื่น ๆ	๒๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒. การสัมภาษณ์ **๒.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป** - ความสามารถทั่วไปที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน - เหตุการณ์ปัจจุบันที่เกี่ยวข้อง **๒.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง** - การรักษาความสะอาดบริเวณอาคารทั้งภายใน/ภายนอก - งานซ่อมแซมบำรุงรักษา - งานรับ - ส่ง เอกสารทางราชการ - งานเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - อื่น ๆ (จำลองสถานการณ์จริง,ปฏิบัติ)	๓๐ ๕๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
รวม	๑๐๐	